

ŠIAULIŲ R. GRUZDŽIŲ GIMNAZIJOS VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių r. Gruzdžių gimnazijos (toliau – gimnazijos) visos dienos mokyklos (toliau – VDM) grupės tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Šiaulių r. savivaldybės 2024 m. birželio 11 d. sprendimu Nr. T-223 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės visos dienos mokyklos tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir nustato VDM grupės tikslą ir uždavinius, grupių formavimą, veiklos organizavimą, atlyginimo dydį už išlaikymą VDM grupėje.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. VDM grupė – tai tėvų (globėjų) prašymų pagrindu suformuota mokinių, besimokančių pagal pradinio ir (ar) pagrindinio ugdymo programą, grupė, kurioje teikiamos ugdymo, neformaliojo švietimo, priežiūros, švietimo pagalbos, laisvalaikio organizavimo paslaugos pagal Rekomendacijų Pailgintos dienos modelį;

2.2. Ugdymo reikmės – ugdymo, higienos priemonės, medžiagos patalpų funkcionavimui užtikrinti, renginiams organizuoti, inventoriui įsigyti ir kitos priemonės, reikalingos vaikų ugdymui ir priežiūrai užtikrinti;

2.3. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme bei kituose įstatymuose ir jų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

3. Į VDM grupės veiklą gali būti įtraukiami socialiniai partneriai, vietos bendruomenės nariai.

4. VDM grupė savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Geros mokyklos koncepcija, Rekomendacijomis, kitais teisės aktais ir Aprašu.

II SKYRIUS VDM GRUPĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. Tikslas – sudaryti sąlygas kokybiškam, įtraukiam, socialiai teisingam ir lygias galimybes užtikrinančiam vaikų ugdymui(si) po pamokų saugioje aplinkoje.

6. Uždaviniai:

6.1. papildyti ugdymo turinį įvairiomis neformaliojo švietimo veiklomis, panaudojant ne tik mokyklos, bet ir kitas erdves ir socialinių partnerių teikiamas galimybes;

6.2. plėtoti socialinę partnerystę;

6.3. ieškoti inovatyvių ugdymo organizavimo būdų;

6.4. sudaryti galimybę mokinių tėvams (globėjams) derinti darbo ir šeimos įsipareigojimus.

III SKYRIUS VDM GRUPIŲ FORMAVIMAS

7. VDM grupė formuojama pagal gimnazijos mokinių tėvų (globėjų) pateiktus prašymus iki einamųjų metų rugsėjo 15 d. Jeigu VDM grupėje yra laisvų vietų, prašymai priimami ištisus metus. Esant daugiau prašymų nei gimnazijai skirta lėšų VDM grupei (-ėms) išlaikyti, priimant mokinius pirmumo teisė teikiama pirmųjų ir antrųjų klasių mokiniams.

8. Atsiradus poreikiui steigti papildomą (-as) VDM grupę (-es) – gimnazija teikia motyvuotą prašymą Savivaldybės merui.

9. Išskirtiniais atvejais (ypatingai žemi mokinio mokymosi pasiekimai, nepakankami socialiniai įgūdžiai, dėl nepalankios aplinkos veiksnių patiriami mokymosi sunkumai ir pan.) į VDM grupę mokinius gali nukreipti gimnazijos Vaiko gerovės komisija.

10. Maksimalus VDM grupės mokinių skaičius – 30, minimalus – 8 mokiniai.

11. Mokinių priėmimas į VDM grupę įforminamas gimnazijos direktoriaus įsakymu.

IV SKYRIUS VDM GRUPĖS (-IŲ) VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

12. VDM grupės veikla organizuojama vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendraisiais ugdymo planais ir mokyklos parengtu mokyklos ugdymo plano priedu „Visos dienos mokyklos veiklos organizavimas“, Rekomendacijomis ir šiuo Aprašu.

13. VDM grupės veiklos ir darbo laikas:

13.1. antroje dienos dalyje (12.00–16.00 val.) organizuojamas neformalusis švietimas, popamokinė mokinių priežiūra, švietimo pagalba;

13.2. VDM grupės veikla (1 priedas).

14. VDM grupės veiklą organizuoja VDM grupės pedagogas – Pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtojas, kurio darbo krūvis nustatomas vadovaujantis Savivaldybės švietimo įstaigų darbuotojų etatų, finansuojamų iš Savivaldybės biudžeto lėšų, normatyvais, patvirtintais Savivaldybės tarybos.

15. VDM grupės pedagogas:

15.1. užtikrina mokinių saugumą ir laisvalaikį po pamokų gimnazijos patalpose ir kitose ugdymui, edukacijai, kultūrai, poilsiui pritaikytose erdvėse;

15.2. organizuoja mokinių priežiūrą ir kryptingą veiklą;

15.3. sudaro sąlygas mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti;

15.4. teikia pagalbą mokiniams ruošiant namų užduotis;

15.5. bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais, neformaliojo vaikų švietimo būrelių vadovais, socialiniais partneriais;

15.6. informuoja tėvus (globėjus) apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą;

15.7. tvarko mokinių lankomumo apskaitos dokumentus.

16. VDM grupės mokiniai 14.00 val. mokamai maitinami gimnazijos valgykloje.

VI SKYRIUS ATLYGINIMAS UŽ IŠLAIKYMĄ VDM GRUPĖJE IR VDM KLASĖJE

17. Už VDM grupėje teikiamas paslaugas tėvai (globėjai) kas mėnesį moka 5 eurus ugdymo reikmėms (toliau – įmoka).

18. Įmokos dydis nepriklauso nuo to, kiek valandų per dieną ir kiek dienų per mėnesį mokinyss lankė VDM grupę, yra mokamas už kiekvieną mėnesį. Paskelbus karantiną ir (ar) ekstremaliąją situaciją Lietuvos Respublikoje ir privalomai sustabdžius ugdymo procesą gimnazijoje, įmoka nemokama.

19. Įmoka už įskaitinį mėnesį sumokama iki kito mėnesio 15 dienos.

20. Tėvams (globėjams) nesumokėjus įmokos dėl nepateisinamų priežasčių per 5 darbo dienas po Aprašo 19 punkte nustatyto termino pasibaigimo, gimnazijos direktorius raštu kreipiasi į tėvus (globėjus) dėl tėvų (globėjų) išpareigojimo sumokėti įmoką. Gimnazijai nepavykus susitarti su tėvais (globėjais) dėl nesumokėtos įmokos ar jos dalies, svarstomas klausimas dėl jų vaiko dalyvavimo VDM grupės veikloje.

21. Įmokos administravimą vykdo Šiaulių rajono savivaldybės švietimo paslaugų centras, vadovaudamasis šiuo Aprašu.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. VDM grupės veikla finansuojama valstybės, Savivaldybės biudžeto, tėvų (globėjų) ir kitų rėmėjų finansinės paramos lėšomis.

23. VDM grupės veiklos priežiūrą vykdo gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrius.

24. Finansinės veiklos kontrolė vykdoma teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Aprašas gali būti keičiamas ir (ar) papildomas Savivaldybės tarybos nario (-ių), Savivaldybės administracijos švietimo įstaigų iniciatyva.

26. Aprašas, jo pakeitimai ar nauja redakcija teisės aktų nustatyta tvarka tvirtinami gimnazijos direktoriaus įsakymu.

VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS VEIKLA

Laikas	Veikla
12.00–14.00	Poilsis, žaidimai, fizinis aktyvumas. Neformaliojo ugdymo užsiėmimai: kvadratas, dailė, imtynės, teatras, šokiai, dainavimas, muzikos mokykla, informacinės technologijos
14.00–14.30	Pietūs (gimnazijos valgykla)
14.30–15.30	Švietimo pagalba mokiniams ruošiant namų darbus. individualios konsultacijos pagal individualius poreikius
15.30–16.00	Nebaigtų darbų valandėlė. Kūrybinė veikla. Socialinių įgūdžių ugdymas Bendradarbiavimas su miestelio biblioteka.

